



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2016

№ 838

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (А.В. Упорников) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 06.03.2015 № 2286 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации

Р. И. Никитин

Порядок
определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город
Волжский Волгоградской области муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям субсидий на иные цели

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа – город Волжский Волгоградской области на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг, а также с осуществлением полномочий по исполнению обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и с осуществлением бюджетных инвестиций (далее – целевые субсидии).

2. Настоящий Порядок распространяется на:

- муниципальные бюджетные учреждения;
- муниципальные автономные учреждения.

3. Муниципальным учреждениям предоставляются следующие субсидии:

- на ремонт, реконструкцию недвижимого имущества и приобретение оборудования, не включаемые в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания;

- на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

- на осуществление иных мероприятий, предусмотренных в рамках муниципальных и ведомственных целевых программ;

- на другие цели, не включаемые в муниципальное задание (конкретные цели субсидии указываются в соглашении о предоставлении субсидий на иные цели).

4. Объем субсидий на иные цели определяется органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений (далее – ГРБС).

ГРБС осуществляет расчет объема субсидий на иные цели исходя из финансово-экономического обоснования, предоставляемого ему учреждением. Финансово-экономическое обоснование должно содержать расчеты, подтверждающие объем субсидии и ее целевое направление.

5. Предоставление субсидий на иные цели осуществляется ГРБС в соответствии со сводной бюджетной росписью, утвержденной в установленном порядке, и лимитами бюджетных обязательств, доведенными ГРБС на очередной финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

6. Субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с заключенным между ГРБС и учреждением соглашением о предоставлении субсидий на иные цели (далее – соглашение) по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Соглашение заключается на текущий финансовый год.

7. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных соглашением, перечисление субсидий на иные цели по решению ГРБС, выраженному в письменной форме, приостанавливается до устранения нарушений.

8. Контроль за целевым использованием средств субсидии на иные цели, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется ГРБС.

В случае установления факта нецелевого использования субсидии на иные цели, нарушения учреждением условий соглашения, установления факта предоставления некорректных и недостоверных сведений, ГРБС организывает возврат субсидии на иные цели в бюджет городского округа путем направления учреждению требования о необходимости возврата целевой субсидии. Учреждение производит возврат субсидии на иные цели в течение десяти календарных дней с момента получения от ГРБС требования о необходимости возврата указанной субсидии.

9. ГРБС вправе изменять сумму предоставляемой субсидии на иные цели в случаях:

- внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;
- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью, и (или) лимитов бюджетных обязательств;
- возникновения дополнительной потребности учреждения в финансировании других целей при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью, и (или) лимитов бюджетных обязательств;
- возникновения необходимости перераспределения объемов субсидии на иные цели между учреждениями;
- возникновения невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

10. Неиспользованные остатки субсидий на иные цели по состоянию на 01 января очередного финансового года подлежат возврату в бюджет городского округа в порядке, установленном управлением финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

11. Учреждения представляют ГРБС отчет об использовании субсидий на иные цели и о достижении значений показателей результативности использования субсидии на иные цели по форме, в порядке и сроки, установленные ГРБС.

Непредставление или несвоевременное представление отчета учреждением ГРБС является основанием для приостановления предоставления ему субсидии на иные цели.

Заместитель главы администрации



Р. И. Никитин

Приложение
к Порядку определения объема
и условий предоставления из бюджета
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям субсидий на
иные цели

Форма

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидий на иные цели

г. Волжский

_____ 20__ г.

Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС)

(орган местного самоуправления, осуществляющий функции и
полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения)
в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны,

и муниципальное (автономное) бюджетное учреждение

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)
(далее – Учреждение) в лице руководителя

(Ф.И.О)

действующего на основании

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение
о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка
предоставления ГРБС Учреждению субсидий на иные цели из бюджета городского
округа – город Волжский Волгоградской области.

1.2. ГРБС предоставляет в _____ году _____

(наименование учреждения)

субсидии на иные цели:

а) _____ ;

(наименование)

(объем)

б) _____ .

(наименование)

(объем)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. ГРБС имеет право:

2.1.1. Определять объем субсидий на иные цели на основании финансово-экономического обоснования расходов.

2.1.2. Перечислять Учреждению субсидии на иные цели в суммах и в соответствии с графиками перечисления субсидий на иные цели по формам согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Согласовать размер субсидии на иные цели на стадии подготовки Соглашения в случаях:

- утверждения размера субсидии на иные цели;
- изменения условий использования субсидии на иные цели, которые могут повлиять на изменение размера предоставленных субсидий;
- изменения размера субсидии на иные цели.

2.1.5. Изменять размер предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением субсидий на иные цели в случае изменения объемов осуществляемых мероприятий, с учетом осуществленных ранее выплат.

2.2. ГРБС обязан:

2.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием средств субсидии на иные цели.

2.2.2. Прекращать предоставление субсидий на иные цели в случае нецелевого использования и принимать меры к их взысканию.

2.2.3. Устанавливать форму и сроки предоставления отчета об использовании субсидий на иные цели и о достижении значений показателей результативности использования субсидий на иные цели.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать предоставленные субсидии на иные цели по целевому назначению.

2.3.2. Своевременно информировать ГРБС об изменении условий использования субсидий на иные цели, которые могут повлиять на изменение размера предоставленных субсидий.

2.3.3. Представлять отчет об использовании субсидий на иные цели в соответствии с формой и сроками, установленными ГРБС.

2.4. Учреждение вправе обращаться к ГРБС с предложением об изменении размера субсидии на иные цели.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность ГРБС.

3.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения ГРБС несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность Учреждения.

3.2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Учреждение несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Нарушение Учреждением условий целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством, в частности возврат по требованию ГРБС или изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

3.2.3. Учреждение несет ответственность за достоверность представляемой

отчетности об использовании целевой субсидии и о достижении значений показателей результативности использования целевой субсидии.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания всеми Сторонами и действует до окончания текущего финансового года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. При определении условий предоставления субсидии на иные цели, не указанные в данном Соглашении, Стороны руководствуются Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от _____ № _____.

5.5. Настоящее Соглашение составляется в трех экземплярах на _____ листах по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств бюджета
городского округа
Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с
Руководитель

(Ф.И.О.)
М.П.

Учреждение
Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с
Руководитель

(Ф.И.О.)
М.П.

Приложение
к форме соглашения о предоставлении
субсидий на иные цели

Форма

График
перечисления муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям городского округа – город Волжский Волгоградской
области субсидий на иные цели

№ п/п	Целевая субсидия			Код по классификации расходов бюджета ГРБС	Сумма, рублей
	Наименование	Код	Сроки перечисления субсидий		
1.			Всего		
			до		
			до		
2			Всего		
			до		
			до		
	ИТОГО				

Руководитель ГРБС

Руководитель учреждения

Приложение № 2
к форме соглашения о предоставлении
субсидий на иные цели

Форма

График
перечисления муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям городского округа – город Волжский Волгоградской
области субсидий на иные цели за счет средств
вышестоящих бюджетов

№ п/п	Целевая субсидия			Код по классификации расходов бюджета ГРБС	Сумма, рублей
	Наименование	Код	Сроки перечисления субсидий		
			Всего		
			По мере поступления межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов		
	ИТОГО				

Руководитель ГРБС

Руководитель учреждения