



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 836

от 15.02.2016

Об утверждении показателей оценки эффективности и результативности деятельности руководителя муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа – город Волжский Волгоградской области

На основании части 27 статьи 30 Закона Российской Федерации от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решения Волжской городской Думы Волгоградской области от 27.11.2015 № 212-ВГД «О принятии Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, уполномоченных на организацию взаимодействия потребителей (физических и юридических лиц) с органами местного самоуправления при предоставлении муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить целевые показатели эффективности деятельности муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа – город Волжский Волгоградской области и критерии оценки эффективности и результативности деятельности его руководителя на 2016 год (приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности руководителя муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 2).
3. Утвердить Положение о премировании руководителя муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 3).
4. Утвердить форму отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа – город Волжский Волгоградской области в соответствии с критериями эффективности и результативности деятельности его руководителя (приложение № 4).

5. Отделу кадров управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Н.Г. Голубкова) внести изменения в трудовой договор с руководителем муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа – город Волжский Волгоградской области.

6. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 11.03.2015 № 2343 «Об утверждении показателей оценки эффективности и результативности деятельности руководителя муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа – город Волжский Волгоградской области».

7. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (А.В. Упорников) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2016 года.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области А.С. Попова.

Глава городского округа



И.Н. Воронин

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 15.02.16 № 836

Целевые показатели
эффективности деятельности муниципального автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
городского округа – город Волжский Волгоградской области
и критерии оценки эффективности и результативности деятельности его руководителя
на 2016 год

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения	Количество баллов (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении	Периодичность предоставления отчетности
Основная деятельность учреждения – 25 баллов					
1	Качество предоставления услуг	отсутствие обоснованных жалоб и время ожидания в очереди для получения услуги не более 15 минут	15 баллов	Письменные обращения граждан в учреждение, органы местного самоуправления, судебные и надзорные органы, отчет (данные электронной очереди)	Ежемесячно
		наличие 1–2 обоснованных жалоб	10 баллов		
		наличие 3 и более обоснованных жалоб и (или) время ожидания в очереди для получения услуги более 15 минут	0 баллов		
2	Количество окон, принимающих и выдающих документы в режиме «одного окна»	от 66	10 баллов	Отчет (данные электронной очереди)	Ежемесячно
		менее 66	0 баллов		

Финансово-экономическая деятельность – 25 баллов					
3	Мероприятия по энергосбережению в учреждении - обеспечение экономии энергоресурсов в натуральном выражении (тепло-, электроэнергия, холодной и горячей воды) по сравнению с аналогичным периодом прошлого года в разрезе участков	экономия 3% и более	8 баллов	Отчет	Ежемесячно
		экономия менее 3%	0 баллов		
4	Общее благоустройство и санитарное состояние территории учреждения	отсутствие несанкционированных свалок, случайного мусора; в летний период отсутствие участков, заросших сорной растительностью; в зимний период отсутствие снега и наледи на входах в участки	7 баллов	Отчет	Ежемесячно
		наличие несанкционированных свалок, случайного мусора; в летний период наличие участков, заросших сорной растительностью; в зимний период наличие снега и наледи на входах в участки	0 баллов		
5	Привлечение средств от	выполнение плана на 90% и более	10 баллов		

	приносящей доход деятельности	выполнение плана на 70–90%	5 баллов		
		выполнение плана менее 70%	0 баллов		

Управляющий делами администрации



А.С. Попов

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 15.02.16 № 836

Состав
комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности руководителя
муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг» городского округа – город Волжский
Волгоградской области

Члены комиссии:

- | | |
|------------------------------|--|
| Попов Андрей Сергеевич | – управляющий делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; |
| Кузьмина Лада Рудольфовна | – начальник управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области; |
| Иванченко Екатерина Ивановна | – начальник управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. |

Управляющий делами администрации



А.С. Попов

Положение
о премировании руководителя муниципального автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия премирования руководителя муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее Учреждение) и вводится в целях стимулирования заинтересованности руководителя в повышении эффективности деятельности Учреждения, качества предоставляемых услуг, инициативы при выполнении поставленных задач.

1.2. Премирование руководителя производится из фонда оплаты труда Учреждения, формируемого за счет финансового обеспечения в виде субсидий из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на выполнение муниципального задания учредителя и средств от осуществления иной приносящей доход деятельности.

2. Условия премирования руководителя

2.1. В целях повышения мотивации качественного труда и поощрения руководителя Учреждения предусматриваются выплаты стимулирующего характера – премиальные по итогам работы (за месяц, год).

2.2. Условия премирования руководителя Учреждения определяются настоящим Положением и фиксируются в трудовом договоре между администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области, с одной стороны, и руководителем Учреждения – с другой.

2.3. Внесение изменений в условия премирования руководителя Учреждения, установленные в трудовом договоре, осуществляется путем подписания по соглашению сторон дополнительного соглашения к трудовому договору.

2.4. Ежемесячное премирование производится в процентах от должностного оклада, предусмотренного в трудовом договоре между администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области и руководителем Учреждения.

2.5. Ежемесячное премирование руководителя Учреждения производится по результатам оценки итогов работы Учреждения за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей деятельности Учреждения, личного вклада руководителя в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

3. Порядок премирования руководителя Учреждения

3.1. Руководитель Учреждения до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет на рассмотрение комиссии по оценке эффективности и результативности отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

3.2. Состав комиссии по оценке выполнения целевых показателей деятельности Учреждения и премированию руководителя Учреждения утверждается постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3.3. Комиссия на основании отчета руководителя до 20-го числа производит оценку эффективности и результативности деятельности руководителя в соответствии с критериями, утвержденными на текущий год. Один балл соответствует одному проценту премии.

3.4. На основании заключения комиссии управлением финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области вносится представление на премирование руководителя Учреждения.

3.5. Выплата премии руководителю Учреждения производится на основании распоряжения администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3.6. Премия начисляется за фактически отработанное время в отчетном периоде.

3.7. Выплата премии за январь – ноябрь производится в текущем году, выплата премии за декабрь – в январе следующего года.

3.8. В случае несвоевременного представления руководителем отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения на рассмотрение комиссии премирование руководителя не производится.

Управляющий делами администрации



А.С. Попов

Приложение № 4
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 15.02.16 № 836

Форма
отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности
муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг» городского округа - город Волжский
Волгоградской области в соответствии с критериями эффективности и результативности
деятельности его руководителя

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения	Факт	Количество баллов
Основная деятельность учреждения – 25 баллов				
1	Качество предоставления услуг	отсутствие обоснованных жалоб и время ожидания в очереди для получения услуги		
		наличие 1 – 2 обоснованных жалоб		
		наличие 3 и более обоснованных жалоб и (или) время ожидания в очереди для получения услуги		
2	Количество окон, принимающих и выдающих документы в режиме «одного окна»	от 66		
		менее 66		
Финансово-экономическая деятельность – 25 баллов				

3	Мероприятия по энергосбережению в учреждении - обеспечение экономии энергоресурсов в натуральном выражении (тепло-, электроэнергия, холодной и горячей воды) по сравнению с аналогичным периодом прошлого года в разрезе участков	экономия 3% и более		
		экономия менее 3%		
4	Общее благоустройство и санитарное состояние территории учреждения	отсутствие несанкционированных свалок, случайного мусора; в летний период отсутствие участков, заросших сорной растительностью; в зимний период отсутствие снега и наледи на входах в участки		
		наличие несанкционированных свалок, случайного мусора; в летний период наличие участков, заросших сорной растительностью; в зимний период наличие снега и наледи на входах в участки		
5	Привлечение средств от приносящей доход деятельности	выполнение плана на 90% и более		
		выполнение плана на 70 - 90%		
		выполнение плана менее 70%		

Управляющий делами администрации



А.С. Попов