



УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 31.12.2013

№ 194-с

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2013–2015 годы, утвержденную приказом управления финансов от 09.07.2013 № 27

В целях приведения в соответствие с Решением от 13.12.2013 № 12-ВГД «О внесении изменений в Городское Положение от 28.12.2012 № 331-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» и Решением от 13.12.2013 № 13-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» ведомственной целевой программы «Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2013–2015 годы, утвержденной приказом управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.07.2013 № 27,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2013–2015 годы, утвержденную приказом управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.07.2013 № 27, изложив ее в новой редакции (приложение).

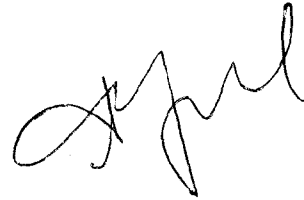
2. Организовать размещение текста ведомственной целевой программы «Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2013–2015 годы на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение 10 дней со дня ее утверждения.

3. Направить копию ведомственной целевой программы «Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2013–2015 годы (на бумажном и электронном носителях) в отдел по информационной политике администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области для опубликования в

официальных средствах массовой информации в течение трех рабочих дней после утверждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



А.В. Уваров

Приложение
к приказу управления финансов
администрации городского округа –
город Волжский Волгоградской области
от 31.12.2013 № 194-а

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА БАЗЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»
НА 2013–2015 ГОДЫ

1. ПАСПОРТ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование ведомственной целевой программы	«Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2013–2015 годы
Наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области	Управление финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
Цели и задачи ведомственной целевой программы	Цель программы: повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг. Задача: повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Основные мероприятия ведомственной целевой программы	Основное мероприятие: организация взаимодействия потребителей (физических и юридических лиц) с органами местного самоуправления и другими организациями при предоставлении государственных и муниципальных услуг
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2013–2015 годы
Источники финансирования	Выполнение мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области. Денежные средства на выполнение мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с городским положением о бюджете на соответствующий финансовый год

<p>Управление ведомственной целевой программой и контроль за ходом ее реализации</p>	<p>Управление Программой и контроль за ее реализацией осуществляет управление финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.</p> <p>Управление финансов ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации ведомственной целевой программы.</p> <p>В составе годового и итогового отчетов о реализации Программы представляется оценка ее эффективности</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты</p>	<p>По итогам реализации Программы планируется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение количества муниципальных услуг, предоставляемых на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». 2. Повышение уровня контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг. 3. Обеспечение 100% доступа потребителей к возможности получения государственных и муниципальных услуг. 4. Минимизация сроков предоставления услуг. 5. Сокращение посещений потребителями органов власти, участвующих в предоставлении услуг. 6. Предоставление услуг в комфортных условиях в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376

2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения

В рамках осуществления административной реформы во многих органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации внедряется работа по принципу «одного окна». Как показали данные проведенных в Москве социологических исследований, имеет место специфическая, но вместе с тем реальная оценка заявителями деятельности сверхбольшого количества служб «одного окна».

Во-первых, на практике заявитель с целью первичного сбора документов для последующей реализации возможности получения государственной или муниципальной услуги в виде разрешительного документа вынужден совершать многократные поездки в разные службы органов исполнительной власти и городских организаций, расположенные по различным адресам. Производной от таких вынужденных действий заявителей являются значительные потери времени, отрицательные психологические эмоции, а также денежные средства, потраченные на дополнительные ненужные перемещения по городу, что в комплексе формирует негативное отношение заявителей к действующей системе подготовки и выдачи разрешительных документов.

Во-вторых, процесс оформления и получения практически любой государственной или муниципальной услуги неразрывно связан с необходимостью пользования заявителями широким спектром дополнительных видов услуг, связанных с получением требуемых документов. Это услуги вспомогательных служб: ксерокопирование документов, нотариальный сервис, банковская оплата за подготовку документов и т.д. При этом не во всех органах власти и организациях, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предоставляются указанные дополнительные услуги.

В-третьих, высока вероятность наличия коррупционных действий сотрудников органов власти и организаций, работающих с заявителем по предоставлению государственной или муниципальной услуги. В итоге все эти факторы приводят к увеличению общей продолжительности получения заявителем разрешительных документов из-за невозможности получения государственной или муниципальной услуги в единовременном порядке и в одном присутственном месте.

Создание многофункциональных центров обусловлено объективной необходимостью в реализации следующих целей:

- упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами массовых общественно значимых государственных и муниципальных услуг (далее услуги) за счет реализации принципа «одного окна»;
- сокращение сроков предоставления услуг;
- повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами услуг;
- противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при их предоставлении;
- повышение удовлетворенности получателей услуг качеством их предоставления;
- повышение информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг.

3. Цели и задачи программы

С целью повышения эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг постановлением главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.02.2008 № 58-ГО было создано автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». В 2011 году администрацией городского округа — город Волжский было принято решение об изменении организационно-правовой формы АУ «МФЦ» с автономного на казенное учреждение. Постановлением главы городского округа — город Волжский Волгоградской

области от 02.12.2011 № 1541-ГО было создано муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» путем изменения типа автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». Главным распорядителем бюджетных средств в отношении МКУ «МФЦ» было определено управление финансов администрации городского округа — город Волжский Волгоградской области.

Достижение стратегической цели предполагает решение следующей задачи:

- повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач

Цель и задача	Целевой индикатор	Единица измерения	2013	2014	2015
Цель: Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг					
Задача: повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МКУ «МФЦ», всего, в том числе:	Ед.			
	федеральных		95	106	106
	региональных		16	20	20
	муниципальных		30	35	35
	Количество окон, принимающих и выдающих документы в режиме «одного окна»	Ед.	49	51	51
	Время ожидания в очереди для получения услуги	Ед.	66	66	66
	Уровень информированности граждан – получателей услуг	минут	15	15	15
	Количество обоснованных жалоб заявителей в органы власти и судебные органы	%	94	100	100
	Ед.	0	0	0	

5. Перечень мероприятий программы, показателей результативности программы

Наименование мероприятий	Объем финансирования, руб.				Показатели результативности выполнения мероприятия					
	Всего	В том числе по годам			Единица измерения	Значения показателя				
		2013 год	2014 год	2015 год		Базовый 2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг										
Задача: повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»										
1. Организация взаимодействия потребителей (физических и юридических лиц) с органами местного самоуправления и другими организациями при предоставлении государственных и муниципальных услуг	92305800	40838600	28833400	22633800	Количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МКУ «МФЦ»	единица	77	95	106	106
городской бюджет, в том числе по КБК:					Количество окон, принимающих и выдающих документы в режиме «одного окна»	единица	56	66	66	66
					Время ожидания в очереди для получения услуги	минут	20	15	15	15
					Уровень информированности граждан – получателей услуг	%	90	94	100	100
(750 01 13 0029900)		40838600		22633800	Количество обоснованных жалоб заявителей в органы власти и судебные органы	единиц	0	0	0	0
(750 01 13 ДА0Г000)			28833400							

2. Итого по программе	92305800	40838600	28833400	22633800					
3. Кредиторская задолженность на 01.01.2013 за счет средств бюджета городского округа	931832,61	931832,61							
4. Всего с учетом кредиторской задолженности	93237632,61	41770432,61	28833400	22633800					

6. Обоснование потребности в необходимых ресурсах

Обоснование потребности в ресурсах на 2013 год							
№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма затрат на год, руб.	Нормативные правовые акты, закрепляющие полномочия органов местного самоуправления на проведение данного мероприятия, нормативные правовые акты, используемые при расчете затрат	Расчет затрат	Направление расходования средств	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Значение показателя результативности и методика его расчета
1.	Организация взаимодействия потребителей (физических и юридических лиц) с органами местного самоуправления и другими организациями при предоставлении государственных и муниципальных услуг.	41770432,61	Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	1. Оплата труда – 27155422 руб. 2. Командировочные расходы – 8200 руб. 3. Отчисления (30,2%) – 8293080 руб. 4. Оплата услуг связи – 240149 руб. 5. Транспортные расходы – 20000 руб. 6. Коммунальные услуги – 1294378 руб.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МКУ «МФЦ» Количество окон, принимающих и выдающих документы в режиме «одного окна» Время ожидания в очереди для получения услуги	95 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 66 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 15 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 94 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 0 По отчетным данным МКУ «МФЦ»

Обоснование потребности в ресурсах на 2014 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма затрат на год, руб.	Нормативные правовые акты, закрепляющие полномочия органов местного самоуправления на проведение данного мероприятия, нормативные правовые акты, используемые при расчете затрат	Расчет затрат	Направление расходов средств	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Значение показателя результативности и методика его расчета
1.	Организация взаимодействия потребителей (физических и юридических лиц) с органами местного самоуправления и другими организациями при предоставлении государственных и муниципальных услуг.	28833400	Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	1. Оплата труда – 18391171 руб. 2. Командировочные расходы – 12000 руб. 3. Отчисления (30,2%) – 5554134 руб. 4. Оплата услуг связи – 296236 руб. 5. Коммунальные услуги – 1268455 руб. 6. Услуги по содержанию имущества – 605753 руб. 7. Прочие услуги –	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МКУ «МФЦ» Количество окон, принимающих и выдающих документы в режиме «одного окна» Время ожидания в очереди для получения услуги Уровень информированности граждан - получателей услуг Количество обособленных жалоб заявителей в органы власти и судебные органы	106 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 66 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 15 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 100 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 0 По отчетным данным МКУ «МФЦ»

Обновление потребности в ресурсах на 2015 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма затрат на год, руб.	Нормативные правовые акты, закрепляющие полномочия органов местного самоуправления на проведение данного мероприятия, нормативные правовые акты, используемые при расчете затрат	Расчет затрат	Направление расходов средств	Наименование показателя результативности выполнения мероприятия	Значение показателя результативности и методика его расчета
1.	Организация взаимодействия потребителей (физических и юридических лиц) с органами местного самоуправления и другими организациями при предоставлении государственных и муниципальных услуг.	22633800	Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	Оплата труда – 17383871 руб. Отчисления (30,2%) – 5249929 руб.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МКУ «МФЦ» Количество окон, принимающих и выдающих документы в режиме «одного окна» Время ожидания в очереди для получения услуги Уровень информированности граждан - получателей услуг	106 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 66 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 15 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 100 По отчетным данным МКУ «МФЦ» 0 По отчетным данным МКУ «МФЦ»

7. Механизм реализации

Управление финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет реализацию Программы и контроль за ее реализацией путем проведения муниципальных заказов на оказание услуг для муниципальных нужд.

Управление финансов ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информацию о реализации ведомственной целевой программы. Годовой и итоговый отчет о реализации ведомственной целевой программы представляется до 15 февраля года, следующего за отчетным. В составе годового и итогового отчетов о реализации Программы представляется оценка ее эффективности.

8. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий

По итогам реализации Программы планируется:

1) увеличение количества муниципальных услуг, предоставляемых на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) повышение уровня контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг;

3) обеспечение 100% доступа потребителей к возможности получения государственных и муниципальных услуг;

4) минимизация сроков предоставления услуг;

5) сокращение посещений потребителями органов власти, участвующих в предоставлении услуг;

6) предоставление услуг в комфортных условиях в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

Начальник управления финансов



А.В. Уваров