



**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 01.02.2012

№ 12

г. Волжский

Об утверждении Порядка ведения Сводного реестра получателей средств бюджета (неучастников бюджетного процесса) городского округа – город Волжский Волгоградской области

В соответствии со статьей 6 Городского положения от 25.12.2008 № 412 - ВГД «О бюджетном процессе в городском округе – город Волжский Волгоградской области» (в ред. Городских положений Волжской городской Думы Волгоградской области от 21.05.2009 № 432-ВГД, от 28.06.2010 № 69-ВГД, от 28.10.2010 № 99-ВГД, от 24.10.2011 № 199-ВГД, с изменениями, внесенными Городским положением Волжской городской Думы Волгоградской области от 08.12.2009 № 1-ВГД),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения Сводного реестра получателей средств бюджета (неучастников бюджетного процесса) городского округа – город Волжский Волгоградской области.
2. Отделу казначейского исполнения бюджета довести данный Порядок до сведения всех главных распорядителей, получателей средств бюджета, неучастников бюджетного процесса городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 г.
4. Признать утратившим силу приказ от 14.01.2010 № 7 "Об утверждении Порядка ведения Сводного реестра главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

А.В. Уваров

Визы:

с.о.м. -

Утвержден приказом
начальника управления финансов
администрации городского
округа – город Волжский
Волгоградской области
от 01.02.2012 № 12

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ СВОДНОГО РЕЕСТРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТА (НЕУЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА)
ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 6 Городского Положения от 25 декабря 2008 г. № 412-ВГД «О бюджетном процессе в городском округе – город Волжский Волгоградской области» и устанавливает порядок ведения Сводного реестра получателей средств бюджета (неучастников бюджетного процесса) городского округа – город Волжский Волгоградской области и внесения изменений в него.

1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

сводный реестр получателей средств бюджета (неучастников бюджетного процесса) городского округа – город Волжский Волгоградской области (СРПБС) (далее – сводный реестр получателей (неучастников бюджетного процесса)) – структурированный перечень, включающий сведения о главном распорядителе средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – главный распорядитель) и обо всех находящихся в его ведении получателях средств (неучастниках бюджетного процесса) бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – получатель (неучастник бюджетного процесса));

получатель средств бюджета городского округа – главный распорядитель и казенное учреждение;

неучастник бюджетного процесса – муниципальное бюджетное учреждение и автономное учреждение.

1.3. Сводный реестр получателей (неучастников бюджетного процесса) (приложение № 1 к настоящему Порядку) ведется управлением финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – управление финансов администрации г. Волжского) в целях централизованного учета главных распорядителей, получателей и неучастников бюджетного процесса и создания информационной базы для обеспечения кассового исполнения бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее - бюджет городского округа – город Волжский).

1.4. Сводный реестр получателей (неучастников бюджетного процесса) предназначен для использования управлением финансов администрации г. Волжского, главными распорядителями, получателями и неучастниками бюджетного процесса при обеспечении кассового исполнения бюджета городского округа – город Волжский.

1.5. Включение главных распорядителей, получателей и неучастников бюджетного процесса в Сводный реестр получателей (неучастников бюджетного процесса) является необходимым условием открытия им соответствующих лицевых счетов в управлении финансов администрации г. Волжского.

При включении главных распорядителей, получателей и неучастников бюджетного процесса в Сводный реестр получателей (неучастников бюджетного процесса) управление финансов администрации г. Волжского присваивает им код по СРГБС.

1.6. Формирование и ведение Сводного реестра получателей (неучастников бюджетного процесса) осуществляется управлением финансов администрации г. Волжского на основании установленных настоящим Порядком документов.

2. Содержание и структура Сводного реестра получателей

2.1. Сводный реестр получателей содержит следующие реквизиты главных распорядителей и получателей:

- 1) уникальный сквозной номер по СРГБС (код по СРГБС);
- 2) полное наименование;
- 3) краткое наименование;
- 4) код ведомства – код главного распорядителя, в ведении которого находятся получатели по перечню прямых получателей средств бюджета (далее – код по ППП);
- 5) код формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности (далее – код по ОКФС);
- 6) код организационно-правовой формы по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (далее – код по ОКОПФ).

Реквизиты главных распорядителей и получателей, указанные в подпунктах 2,3,5 и 6 пункта 2.1. настоящего Порядка, в Сводном реестре получателей должны соответствовать учредительным документам и документам о государственной регистрации соответствующих главных распорядителей и получателей.

3. Формирование Сводного реестра получателей на очередной финансовый год

3.1. Управление финансов администрации г. Волжского за 30 календарных дней до начала очередного финансового года направляет главным распорядителям выписку из Сводного реестра получателей средств бюджета

городского округа – город Волжский по главному распорядителю средств бюджета городского округа – город Волжский на очередной финансовый год для утверждения.

3.2. Главные распорядители, при необходимости внесения изменений в Сводный реестр получателей, не позднее, чем за 20 календарных дней до начала очередного финансового года формируют и представляют в управление финансов администрации г. Волжского заявки на включение, исключение, изменение реквизитов главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа – город Волжский в Сводном реестре получателей средств бюджета городского округа – город Волжский в 2-х экземплярах по форме согласно приложениям № 2-4 к настоящему Порядку. Один экземпляр с отметкой управления финансов администрации г. Волжского возвращается главному распорядителю средств бюджета городского округа – город Волжский.

3.3. Управление финансов администрации г. Волжского на основании представленных главными распорядителями заявок на включение, исключение, изменение реквизитов главного распорядителя и получателя в Сводном реестре получателей формирует Сводный реестр получателей на очередной финансовый год.

4. Внесение изменений в Сводный реестр получателей

4.1. Главные распорядители для включения главного распорядителя и получателей в Сводный реестр получателей представляют в управление финансов администрации г. Волжского заявку на включение главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа – город Волжский по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Управление финансов администрации г. Волжского присваивает главному распорядителю, получателю код по СРПБС и осуществляет их предварительное включение в Сводный реестр получателей.

После предварительного включения главного распорядителя, получателя в Сводный реестр получателей отдел казначейского исполнения бюджета управления финансов администрации г. Волжского осуществляет открытие главному распорядителю, получателю соответствующих лицевых счетов в порядке, установленном управлением финансов администрации г. Волжского.

4.2. Главные распорядители для исключения главного распорядителя, получателя из Сводного реестра получателей представляют в управление финансов администрации г. Волжского заявку на исключение главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа – город Волжский из сводного реестра получателей средств бюджета городского округа – город Волжский по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

После предварительного исключения главного распорядителя, получателя из Сводного реестра получателей отдел казначейского исполнения бюджета осуществляет закрытие соответствующих лицевых счетов главного

распорядителя, получателя в порядке, установленном управлением финансов администрации г. Волжского.

После закрытия соответствующих лицевых счетов главного распорядителя, получателя управление финансов администрации г. Волжского исключает главного распорядителя, получателя из Сводного реестра получателей.

4.3. Главные распорядители для изменения отдельных реквизитов главного распорядителя и получателей в Сводном реестре получателей представляют в управление финансов администрации г. Волжского заявку на изменение реквизитов главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа – город Волжский в Сводном реестре получателей средств бюджета городского округа – город Волжский по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Управление финансов администрации г. Волжского осуществляет внесение изменений в реквизиты главного распорядителя и получателя в Сводном реестре получателей.

4.4. Получатели вправе представлять в управление финансов администрации г. Волжского проекты заявок на включение, исключение, изменение реквизитов главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа – город Волжский в Сводный реестр получателей средств бюджета городского округа – город Волжский по формам согласно приложениям № 2-4 к настоящему Порядку.

4.5. Заявки на включение, исключение, изменение реквизитов главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа – город Волжский в Сводном реестре получателей средств бюджета городского округа – город Волжский по формам согласно приложениям № 2-4 к настоящему Порядку подлежат возврату главным распорядителям без исполнения в случаях их оформления с указанием не всех или неверных реквизитов.

5. Формирование и ведение Сводного реестра неучастников бюджетного процесса на очередной финансовый год

Формирование и ведение Сводного реестра неучастников бюджетного процесса (приложение № 1) осуществляется управлением финансов администрации г. Волжского аналогично порядку ведения Сводного реестра получателей.

Приложение № 2
к Порядку ведения Сводного реестра
получателей средств бюджета (неучастников
бюджетного процесса) городского округа
– город Волжский Волгоградской области

З А Я В К А № XXX/YYY*

на включение главного распорядителя и получателя средств
бюджета (неучастника бюджетного процесса) городского округа – город Волжский в
сводный реестр получателей средств бюджета (неучастников бюджетного процесса)
городского округа – город Волжский Волгоградской области
на 20 ____ г.

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Форма по КФД
Дата

Коды

0510201

Наименование главного распорядителя
средств бюджета городского округа – город Волжский _____ по КВ

Номер строки	Код по СРПБС **	Наименование		Код по ППП	Код по ОКФС	Код по ОКОПФ	Код выше-стоящего главного распорядителя (по СРПБС)	Дата ввода в действие
		полное	краткое					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* XXX – код главного распорядителя по ППП

YYY – порядковый номер заявки

** графа 2 заполняется в том случае, если главный распорядитель или получатель (неучастник бюджетного процесса) уже был когда-либо включен в СРПБС

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение № 3
к Порядку ведения Сводного реестра
получателей средств бюджета (неучастников
бюджетного процесса) городского округа
– город Волжский Волгоградской области

З А Я В К А № XXX/YYY*

на исключение получателя средств

бюджета (неучастника бюджетного процесса) городского округа – город Волжский из
сводного реестра получателей средств бюджета (неучастников бюджетного процесса)
городского округа – город Волжский Волгоградской области

на 20____ г.

от «____» _____ 20____ г.

Форма по КФД
Дата

Коды

0510202

Наименование главного распорядителя
средств бюджета городского округа – город Волжский _____ по КВ

Номер строки	Код по СРПБС	Полное наименование	Вышестоящий главный распорядитель		Дата ввода в действие	Номер заявки получателя (неучастника бюджетного процесса)
			код по СРПБС	полное наименование		
1	2	3	4	5	6	7

* XXX – код главного распорядителя по ППП

YYY – порядковый номер заявки

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение № 4
к Порядку ведения Сводного реестра
получателей средств бюджета (неучастников
бюджетного процесса) городского округа
– город Волжский Волгоградской области

З А Я В К А № XXX/YYY*

на изменение реквизитов главного распорядителя и получателя средств
бюджета (неучастника бюджетного процесса) городского округа – город Волжский в
сводном реестре получателей средств бюджета (неучастников бюджетного процесса)
городского округа – город Волжский Волгоградской области
на 20 ____ г.

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Форма по КФД _____
Дата _____

Коды

0510203

Наименование главного распорядителя
средств бюджета городского округа – город Волжский _____ по КВ

Но- мер стро- ки	Код по СРПБС	Наименование		Код по ППП	Код по ОК ФС	Код по ОКО ПФ	Дата ввода в действи е	Номер исполненной заявки получателя (неучастника бюджетного процесса)
		полное	кратко е					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*XXX – код главного распорядителя по ППП

YYY – порядковый номер заявки

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)