



ОКПО 04024434

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2013

№ 251

Об утверждении Правил осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, являющимися органами местного самоуправления

В соответствии со ст. 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области, являющимися органами местного самоуправления (приложение).

2. Управлению по информационной политике администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Т.В. Рогозина) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.Н. Кузьминского.

Глава городского округа

М.Р. Афанасьева

Приложение
к постановлению
администрации городского
округа – город Волжский
Волгоградской области
от 18.01.13 № 251

Правила
осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов
бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области,
являющимися органами местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляют следующие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета городского округа – город Волжский (далее главные администраторы доходов бюджета):

а) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета, подведомственных главному администратору доходов бюджетов (далее перечень);

б) формируют и представляют в управление финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее финансовый орган) следующие документы:

- прогноз поступления администрируемых доходов в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год по форме, согласованной с финансовым органом;

- утвержденный перечень подведомственных администраторов доходов бюджета до начала финансового года;

- сведения, необходимые для составления проекта бюджета, в порядке и сроки, установленные правовыми актами финансового органа;

- пояснительную записку к прогнозу поступления администрируемых доходов, содержащую обоснование параметров прогноза, информацию о показателях, влияющих на прогнозируемые доходы, включая статистические показатели, информацию о льготах, суммы прогнозируемых единовременных поступлений;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

в) формируют на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственных администраторов доходов сводную бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета и представляют ее в финансовый орган по формам и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и финансовым органом;

г) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главные администраторы доходов бюджета не позднее 10 дней до начала финансового года утверждают и доводят до муниципальных учреждений, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов бюджета, который должен содержать следующие положения:

а) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Волгоградской области, городского округа – город Волжский Волгоградской области, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа;

б) наделение администраторов доходов бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в территориальный орган Федерального казначейства соответствующих документов для осуществления возврата в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 сентября 2008 г. № 92н;

- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет городского округа и представление соответствующего уведомления в территориальный орган Федерального казначейства;

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, или Волгоградской области, или городского округа – город Волжский Волгоградской области;

д) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

е) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);

ж) установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов бюджета (в том числе обеспечение обмена информацией о принятых администратором доходов бюджета финансовых обязательствах и решениях об уточнении (возврате) платежей в бюджет по формам, предусмотренным в правовом акте по администрированию доходов бюджета);

з) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджетов главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

и) определение порядка и сроков представления бюджетной отчетности в орган, организующий исполнение бюджета городского округа по доходам, зачисляемым в бюджет городского округа;

к) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета городского округа.

3. Администраторы доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации открывают лицевые счета для учета операций по администрированию доходов в территориальном органе Федерального казначейства.

4. Администраторы доходов бюджета в 2-недельный срок после доведения до них главным администратором доходов бюджета, в ведении которого они находятся, порядка осуществления полномочий администратора доходов бюджета заключают с территориальным органом Федерального казначейства соглашение об информационном взаимодействии по форме,

утвержденной Федеральным казначейством, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.

5. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета главный администратор доходов бюджета доводит эту информацию до финансового органа.

Управляющий делами администрации



Т.В. Деркачева